|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**  **ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  Советская ул., д. 7, г. Ярославль, 150000  Телефон (4852) 40-18-95  Факс (4852) 72-83-81  e-mail: dobr@yarregion.ru  http://yarregion.ru/depts/dobr  ОКПО 00097608, ОГРН 1027600681195,  ИНН / КПП 7604037302 / 760401001  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На №         от | |  | Руководителям органов местного  самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования  Руководителям дошкольных образовательных организаций |
|  |

Уважаемые коллеги!

Департамент информирует о необходимости разработки планов по устранению недостатков по каждой ***дошкольной образовательной организации***, в отношении которой проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в 2019 году (далее – планы, независимая оценка качества) в срок **до 10 января 2019 года**. Форма плана прилагается.

Итоговую информацию по муниципальному району/городскому округу (планы дошкольных образовательных организаций в формате WORD, а также скан-копии планов с подписью руководителя дошкольной образовательной организации) необходимо представить в департамент, сформировав единую папку с файлами на электронную почту [lejnikovaei@yarregion.ru](mailto:lejnikovaei@yarregion.ru) в срок до **13 января 2019 года** для размещения информации на официальном сайте bus.gov.ru.

Обращаем внимание, что заполнение плана по каждому показателю обязательно, если результат независимой оценки качества не достиг   
100 баллов.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | |

Лежникова Елена Игоревна, (4852)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Л.А.Нарывкина

(ф.и.о. руководителя

образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

27.12.2019г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг МДОУ Рязанцевский детский сад

на 2020 год

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности деятельности учреждения.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|  |  |  |  |  |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | 1.1.  Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | - | | Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации.  - Создание на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКОД) для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг  - Добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ | постоянно | Воспитатель старшей – подготовительной группы Работникова Е.А. | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения.  Обновление информации на сайте | |
| 1.2.  Наличие на  официальном  сайте  организации в сети  «Интернет»  сведений о  педагогических  работниках  организации | Проверка сайта ДОУ с целю своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках» | В течение 10 дней с момента изменения информации | Воспитатель старшей – подготовительной группы Работникова Е.А. | Наличие на сайте полной достоверной информации о педагогических работниках. Доступность и достаточность информации о педагогических работниках | |
| 1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети «Интернет», в том числе наличие возможности внесения предложений | Создать возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ДОУ:  - Проинформировать родителей на родительских собраниях о том, что на сайте ДОУ имеется закладка «Гостевая книга» (обратная связь)» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)  - Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте ДОУ, на информационном сайте | 1 квартал 2020г |  |  | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников:  - соблюдение норм питания 100%  - усиление контроля за качеством питания;  - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А.  Старшая медицинская сестра Иванчук О.И. |  |  |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися | Разработка и реализация карты индивидуального сопровождения развития ребенка.  - Организация условий для индивидуальной работы с воспитанниками в режимных моментах воспитательно-образовательной деятельности. | 2 квартал | Заведующий Нарывкина Л.А. |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | - | | Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами  Проведение семинара для педагогов по ознакомлению с нормативно- правовыми документами по защите прав детей- инвалидов | Постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| 4.1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками ДОУ  - Проведение консультации по теме:  «Правила этикета и психология общения»,  - Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников | постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А. |  |  |
| |  |  | | --- | --- | | 4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации | - | | Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве  - Использование методов мониторинга и анкетирования | постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А. |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| 5.1.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально- техническим обеспечением организации | Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально- технического обеспечения ДОУ  - Составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения | постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А. |  |  |
| 5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг | Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве  - Использование методов мониторинга и анкетирования | постоянно | Заведующий Нарывкина Л.А |  |  |